



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление по Саратовской области
(Северо-Западный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области)
Ленина ул., д. 100 г. Аткарск, 412423
Тел/факс 8.845-52-3-28-64 E-mail atkrpn@san.ru

ПРЕДПИСАНИЕ №60
об устранении нарушений законодательства

«10» марта 2016 года

г. Калининск

Должностным лицом: начальником Северо-Западного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области Мартыановой Ольгой Владимировной
На основании акта по результатам проведения мероприятия по контролю (надзору) №60 от 10.03.2016 года проведенного в отношении юридического лица муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Первомайское Калининского района Саратовской области»
(наименование проверяемого объекта указанием организационно-правовой формы: ОАО, ЗАО, ООО, ГУП, МУП, ИП)

Юридический адрес: Саратовская область, Калининский район, с. Первомайское ул. Школьная д. 9
Фактический адрес: Саратовская область, Калининский район, с. Первомайское ул. Школьная д. 9
ОГРН 1026500784046 ИНН 6415002408

директор (руководитель) Сидоров Владимир Александрович

В ходе проведения плановой выездной проверки 02.03.2016г. с 10 час. до 12 час. в отношении МБОУ «Основная общеобразовательная школа с. Первомайское Калининского района Саратовской области» выявлены нарушения:

- Территория школы ограждена забором частично, отсутствует ограждение одной стороны (южной) территории школы, что является нарушением СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» п.п.3.1.в соответствии с которым «Территория общеобразовательного учреждения должна быть ограждена забором и озеленена».

- Для сбора твердых бытовых отходов на территории школы (за надворными туалетами), на необорудованном участке установлена емкость без крышки, в которой осуществляется сжигание мусора, что является нарушением требований СанПиН 2.4.2.2821-10 п.п.3.7 в соответствии с которым «Для сбора отходов на территории хозяйственной зоны оборудуется площадка, на которую устанавливаются мусоросборники (контейнеры или другие специально закрытые конструкции для сбора мусора и пищевых отходов). Площадка размещается на расстоянии не менее 20 м от входа на пищеблок и окон учебных классов и кабинетов и оборудуется водонепроницаемым твердым покрытием, размеры которого превышают площадь основания контейнеров на 1,0 м во все стороны. Мусоросборники должны иметь плотно закрывающиеся крышки»; в том числе с размещением их на смежных с территорией общеобразовательной организации хозяйственных площадках жилой застройки; п.п. 12.1. Мусор собирают в мусоросборники, которые должны плотно закрываться крышками...»

- Отсутствует твердое покрытие въездов и входов, дорожек на территории школы, что является нарушением СанПиН 2.4.2.2821-10 п.п.3.8. «Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников покрываются асфальтом, бетоном и другим твердым покрытием».

- Ячейки для обуви и скамейки в гардеробных отсутствуют, что является нарушением СанПиН 2.4.2.2821-10 п.п.4.5 (с изменениями №3 постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 г. №81). "Гардеробы оснащаются вешалками, крючками для одежды,

высота крепления которых должна соответствовать росту-возрастным особенностям учащихся, и ячейками для обуви. При гардеробных предусматриваются скамейки."

- Рабочие места с ПЭВМ для обучающихся не оборудованы в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» пунктов: 9.5. «Конструкция рабочего стола должна обеспечивать оптимальное размещение на рабочей поверхности используемого оборудования с учетом его количества и конструктивных особенностей, характера выполняемой работы. При этом допускается использование рабочих столов различных конструкций, отвечающих современным требованиям эргономики. Поверхность рабочего стола должна иметь коэффициент отражения 0,5 - 0,7; п.п. 9.6. Конструкция рабочего стула (кресла) должна обеспечивать поддержание рациональной рабочей позы при работе на ПЭВМ позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления. Тип рабочего стула (кресла) следует выбирать с учетом роста пользователя, характера и продолжительности работы с ПЭВМ. Рабочий стул (кресло) должен быть подъемно-поворотным, регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также расстоянию спинки от переднего края сиденья, при этом регулировка каждого параметра должна быть независимой, легко осуществляемой и иметь надежную фиксацию. 9.7. Поверхность сиденья, спинки и других элементов стула (кресла) должна быть полумягкой, с нескользящим, слабо электризующимся и воздухопроницаемым покрытием, обеспечивающим легкую очистку от загрязнений». 11.1. «Помещения для занятий оборудуются одноместными столами, предназначенными для работы с ПЭВМ».

- В начальных классах и других учебных помещениях ученическая мебель не соответствует росту-возрастным особенностям детей, что является нарушением СанПиН 2.4.2.2821- 10 п.п. 5.1 в соответствии с которым «... Каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом /за партой или столом/ в соответствии с его ростом п.п.5.2 ... Ученическая мебель должна быть изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствовать росту-возрастным особенностям детей и требованиям эргономики».

По данным экспертного заключения №43 от 01.03 2016 года филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Саратовской области в Аткарском районе» по результатам измерений школьной мебели в 3- 4 классах, школьная мебель, не соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821- 10;

- экспертного заключения № 43 от 29.02.2016 года филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Саратовской области в Аткарском районе» лабораторно- инструментальных измерений освещенности уровни искусственной освещенности в начальных классах, кабинетах информатики, биологии, иностранного языка не соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821- 10.

- Горячая вода не подведена к умывальным раковинам в помещениях начальных классов, кабинете химии, туалете, что является нарушением требований СанПиН 2.4.2.2821-10 п.п. 8.1. в соответствии с которым «...Холодным и горячим централизованным водоснабжением обеспечиваются помещения общеобразовательной организации, ... в том числе: помещения пищеблока, столовая...помещения начальных классов, кабинеты рисования, физики, химии и биологии, помещения для обработки уборочного инвентаря и туалеты ».

- Примерное 10-ти дневное меню не согласовано с Северо-Западным ТО Управления Роспотребнадзора, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.п.6.5 в соответствии с которым «Примерное меню разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в образовательной организации и согласовывается руководителями образовательной организации и территориального органа исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор».

- Для обучающихся всех классов организовано одноразовое горячее питание – только обед. Завтрак не организован, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.п.6.8. в соответствии с которым «Для обучающихся образовательных организаций необходимо организовать двухразовое горячее питание /завтрак и обед/...»

- Не вывешивается ежедневно в обеденном зале меню утвержденное руководителем образовательной организации меню, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.п.6.24 в соответствии с которым «Ежедневно в обеденном зале вывешивают, утвержденное руководителем меню, в котором указаны сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий».

- 2.03.2016 года в меню использовался салат из свежей капусты и моркови, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.п.6.29. в соответствии с которым «Овощи урожая

прошлого года (капуста, морковь, репчатый лук) в период после 1 марта используются только после термической обработки».

- Не проводится витаминизация 3-х блюд, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.9.4. «Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника /при его отсутствии иным ответственным лицом/ Витаминизация третьих блюд осуществляется в соответствии с указаниями по применению премиксов. Инстантные витаминные напитки готовят в соответствии с прилагаемыми инструкциями непосредственно перед раздачей».

- Не организован питьевой режим в соответствии с требованием СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.10.2 в соответствии с которым «Питьевой режим в образовательной организации может быть организован в следующих формах: стационарные питьевые фонтанчики; вода расфасованная в емкости».

- Не проводится контроль за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья, «Ведомость контроля за питанием» отсутствует, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.14.9 в соответствии с которым «Для контроля за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья, медицинским работником ведется в соответствии с рекомендуемой формой /форма 6 приложения 10 настоящих санитарных правил/. В конце каждой недели, или один раз в 10 дней, осуществляется подсчет и сравнение со среднесуточными нормами питания /в расчете на один день на одного человека, в среднем за неделю или за 10 дней/».

- Используются разделочные доски из прессованной фанеры для хлеба и мяса вареного, что является нарушением СанПиН 2.4.5.2409 – 08 п.п. 4.12. в соответствии с которым «Не допускается использование кухонной и столовой посуды деформированной с отбитыми краями трещинами сколами с поврежденной эмалью; разделочные доски из пластмассы и прессованной фанеры; разделочных досок и мелкого деревянного инвентаря с трещинами и механическими повреждениями».

Руководствуясь ч. 2 ст. 50 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения,

ПРЕДПИСАЛ:

1. Обеспечить ограждение территории школы по всему периметру.

В срок: до 15.08.2016 года.

2. Оборудовать площадку для сбора отходов на территории хозяйственной зоны, на которую установить мусоросборники /контейнеры или другие специально закрытые конструкции для сбора мусора и пищевых отходов/.

В срок: до 10.08.2016 года.

3. Обеспечить въезды и входы на территорию школы, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников твердым покрытием /асфальтом, бетоном и другим твердым покрытием/.

В срок: до 10.08. 2016 года.

4. Установить ячейки для обуви, скамейки.

В срок: до 10.08.2016 года.

5. Рабочие места с ПЭВМ обучающихся оборудовать в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» пунктов 9.5 - 9.6.

В срок: до 10.08.2016 года.

6. Обеспечить обучающихся рабочим местом /за партой или столом/ в соответствии с его ростом

В срок: до 10.08.2016 года.

7. Обеспечить уровни искусственной освещенности в начальных классах, кабинетах информатики, биологии, иностранного языка требованиям СанПиН 2.4.2.2821- 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». В срок: до 10.08.2016 года.

8. Обеспечить раковины для мытья рук в кабинетах начальных классов, химии в туалете подведение горячей воды через смесители.

В срок: до 10.08.2016 года.

О выполнении настоящего предписания необходимо сообщить в Северо-Западный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области по адресу: 412484, Саратовская область, город Калининск, ул. Территория ЦРБ, д. 6, в сроки до 10.08.2016 года.

Ответственность за выполнение вышеуказанных мероприятий возлагается на юридическое лицо муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с. Первомайское Калининского района Саратовской области», в лице директора Сидорова Владимира Александровича .

При предъявлении юридическим лицом, законным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, должностным лицом в Северо-Западный ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области необходимой документации до истечения указанного в предписании срока его исполнения, подтверждающей исполнение всех указанных в предписании пунктов в срок, повторное предписание не выдаётся, а ранее выданное предписание будет считаться исполненным.

Часть 1 статьи 19.5. КоАП РФ предусмотрено привлечение к административной ответственности за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль). Об устранении нарушений законодательства.

Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет административную ответственность по ст. 19.7. КоАП РФ.

В соответствии с п. 12 ст. 16 Федерального закона от 26.12.2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

В соответствии с п.4 ст. 198 Арбитражно-процессуального кодекса Российской Федерации заявление об обжаловании ненормативного правового акта (предписания) может быть подано в арбитражный суд в течение трёх месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов, если иное не установлено федеральным законом. Пропущенный по уважительной причине срок подачи заявления может быть восстановлен судом.

Должностное лицо выдавшее предписание:

Начальник Северо-Западного ТО
Управления Роспотребнадзора
По Саратовской области



О.В. Мартянова
О.В. Мартянова.

Расписка в получении Предписания

Настоящее предписание получил

«10» марта 2016 г.

В.А. Сидоров
(Подпись)

(Сидоров Владимир Александрович)
(Ф.И.О.)